

Registrerede revisorer

Bente Bille
Anders Frimann

Jens Daniel Hansen
Susanne Nielsen
Katja Jakobsen

*Ørlev Vandværk A.m.b.a.
Ørlevvej 165
4760 Vordingborg*

CVR-nummer: 28 89 36 39

*ÅRSRAPPORT
1. januar - 31. december 2024*

Godkendt på selskabets generalforsamling, den ²⁰/3 2025


Dirigent

Storegade 1
4780 Stege, Møn
Tlf.: 55 81 54 60
mail@revivision.dk
www.revivision.dk

Godkendt revisionsvirksomhed
Medlem af FSR – danske revisorer

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger	7
---------------------------	---

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024

Regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2024 for Ørslev Vandværk A.m.b.a..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

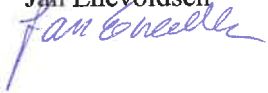
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vordingborg, den 5. marts 2025

Bestyrelse

Jan Enevoldsen



Torben Andersen



Christian Fabricius



Klaus Neerup Jensen



Jan Baltzer Hansen



DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i Ørslev Vandværk A.m.b.a.

Vi har revideret årsregnskabet for Ørslev Vandværk A.m.b.a. for perioden 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold ved revisionen

Årsregnskabet indeholder i overensstemmelse med vedtægterne de af bestyrelsen godkendte resultatbudgetter for 2024 og 2025. Budgettallene, som fremgår i en særskilt kolonne i tilknytning til resultatopgørelsen, har ikke været underlagt revision.

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på, at der er usikkerhed forbundet med størrelsen af omsætningen. Der forefindes ikke for året 2024 et godkendt takstblad af Vordingborg Kommune.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Stege, den 5. marts 2025

ReviVision
Godkendt Revisionsvirksomhed
CVR-nr.: 76893713

Anders Frimann
Registreret revisor
mne3141

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Folkevalgte revisorers påtegning

Som folkevalgte revisor for Ørslev Vandværk A.m.b.a. har vi revideret årsregnskabet for 1. januar til 31. december 2024. Revisionen er udført i overensstemmelse med almindelige anerkendte revisionsprincipper. Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægternes krav til regnskabsaflæggelse, og giver efter vores opfattelse et retvisende billede af aktiver og passiver, den økonomiske stilling samt resultat.

Ørslev, den 5. marts 2025



Hanne Hansen
Folkevalgt revisor



Lisbeth Petersen
Folkevalgt revisor

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet

Ørlev Vandværk A.m.b.a.
Ørlevvej 165
4760 Vordingborg

Telefon: 51 91 41 36 Jan
Hjemmeside: www.orslevvand.dk
E-mail: janenevoldsen51@gmail.com

CVR-nr.: 28 89 36 39
Stiftet: 1. januar 1910
Kommune: Vordingborg
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Jan Enevoldsen
Torben Andersen
Christian Fabricius
Klaus Neerup Jensen
Jan Baltzer Hansen

Pengeinstitut

Lollands Bank

Revisor

ReviVision
Godkendt Revisionsvirksomhed
Storegade 1
4780 Stege

Telefon 55 81 54 60
Email: lla@revivision.dk

REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsrapporten for Ørslev Vandværk A.m.b.a. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Resultatopgørelsen

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår ureviderede budgettal for regnskabsåret og det kommende år. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de budgetterede og de realiserede tal.

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle ”hvile i sig selv”-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt (”der er opkrævet for meget”), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne (”der er opkrævet for lidt”).

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger, køretøjer og maskinpark, samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Andre driftsindtægter og omkostninger

Andre driftsindtægter og –omkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet, herunder diverse gebyrindtægter.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består af renter af overskydende skat vedr. tidligere år.

Finansielle omkostninger består af regnskabsperiodens renteomkostninger og bidrag vedrørende Kommunekredit.

Balancen

Materielle anlægsaktiver.

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstid efter følgende principper:

Bygninger	50 år
Maskinanlæg	10 år
Ledningsnet	50 år
Boringer	50 år
Solceller	25 år
Vandmålere	12 år

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til tab opgøres som grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning").

Prioritetsgæld

Prioritetsgæld indregnes ved låneoptagelsen til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder værdiansættes prioritetsgælden til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente. Forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes dermed i resultatopgørelsen over lånets løbetid,

Prioritetsgælden er således værdiansat til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld, der opgøres som det oprindeligt modtagne provenu ved låneoptagelsen reduceret med betalte afdrag og korigeret for en over afdragstiden foretagen afskrivning af lånets kurstab og låneomkostninger på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR 2024 TIL 31. DECEMBER 2024

			2024 kr. 1000 Budget Ej revideret	2025 kr. 1000 Budget Ej revideret
	2024	2023 kr. 1000		
2 Nettoomsætning	1.855.845	1.995	2.288	2.175
3 Produktionsomkostninger.....	658.276-	948-	1.114-	914-
BRUTTORESULTAT	1.197.569	1.047	1.174	1.261
4 Distributionsomkostninger	526.443-	407-	455-	550-
5 Administrationsomkostninger	586.674-	596-	664-	664-
6 Andre driftsindtægter	35.673	28	50	53
DRIFTSRESULTAT	120.125	72	105	100
7 Andre finansielle omkostninger	120.125-	72-	105-	100-
ÅRETS RESULTAT	0	0	0	0

BALANCE PR. 31. DECEMBER
AKTIVER

		2023
	2024	kr. 1000
8 Vandværk og ledningsnet før 1996.....	1.051.743	1.158
8 Vandmålere.....	313.351	383
8 Boringer.....	1.816.754	1.853
8 Maskinanlæg.....	40.937	61
8 Ledningsanlæg.....	5.386.505	5.545
8 Solcelleanlæg.....	141.060	151
8 Udvidelse af vandværk.....	4.942.545	5.075
Materielle anlægsaktiver.....	13.692.895	14.226
ANLÆGSAKTIVER.....	13.692.895	14.226
Vandmålere.....	23.274	23
Varebeholdninger.....	23.274	23
9 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....	384.496	484
10 Andre tilgodehavender.....	20.073	19
Periodeafgrænsningsposter.....	308.289	302
Tilgodehavender.....	712.858	805
11 Likvide beholdninger.....	5.343.707	4.478
OMSÆTNINGSAKTIVER.....	6.079.839	5.306
AKTIVER.....	19.772.734	19.532

BALANCE PR. 31. DECEMBER
PASSIVER

		2024	2023 kr. 1000
12	Over- underdækning	14.759.322	14.538
	HENSATTE FORPLIGTELSE	14.759.322	14.538
	Gæld til realkreditinstitutter.....	2.799.930	2.882
13	Langfristede gældsforpligtelser	2.799.930	2.882
	Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser	82.042	79
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	171.582	158
	Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	139.613	109
	Selskabsskat.....	0	0
14	Anden gæld.....	1.820.245	1.766
	Kortfristede gældsforpligtelser	2.213.482	2.112
	GÆLDSFORPLIGTELSE	5.013.412	4.994
	PASSIVER	19.772.734	19.532
15	Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
16	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

NOTER

			2024 kr. 1000 Budget Ej revideret	2025 kr. 1000 Budget Ej revideret
	2024	2023 kr. 1000		
1 Selskabets hovedaktivitet				
Selskabets hovedaktivitet består i at skaffe rigeligt med rent vand til andelshaverne til den rigtige pris.				
2 Nettoomsætning				
Fast driftsbidrag.....	562.500	542	530	545
Kubikmeterafgift, private.....	380.080	374	450	510
Kubikmeterafgift, Eiberg.....	72.668	88	51	75
Kubikmeterafgift, Malteriet.....	1.005.936	916	975	975
Tilslutningsbidrag.....	47.844	1.219	750	40
Salg af vandmålere m.m.....	8.340	6	5	0
Over-underdækning.....	221.523-	1.150-	473-	30
Nettoomsætning i alt	1.855.845	1.995	2.288	2.175
3 Produktionsomkostninger				
Boringer vedligeholdelse.....	0	0	25	5
Erstatning vedrørende boringsreparation	0	3	15	5
Installationer vedligeholdelse.....	0	9	25	0
Vedligeholdelse af værk.....	91.275	114	150	50
Køb af inventar.....	0	0	20	20
El	186.020	432	425	420
Ejendomsskatter	879	1	2	2
Rådgivning	0	0	25	10
Vandanalyser.....	61.368	92	75	65
Honorar vandværkspasser	12.750	6	25	15
Løn havemand.....	0	0	18	19
Afskrivninger boringer	37.488	11	40	40
Afskrivning vandværk og ledningsnet (før 1. januar 1996).....	106.174	106	106	106
Afskrivning udvidelse af vandværk	131.295	93	132	132
Afskrivning maskinanlæg	21.068	71	21	15
Afskrivning solceller	9.959	10	10	10
Produktionsomkostninger i alt.....	658.276	948	1.114	914

NOTER

			2024 kr. 1000 Budget Ej revideret	2025 kr. 1000 Budget Ej revideret
	2024	2023 kr. 1000		
4 Distributionsomkostninger				
Ledningsnet vedligeholdelse	272.587	181	175	275
Vandmåler vedligeholdelse	26.524	7	10	0
Målerkontrol	0	0	40	45
Afskrivning vandmålere	68.455	66	70	70
Afskrivninger ledningsnet	158.877	153	160	160
Distributionsomkostninger i alt	526.443	407	455	550
5 Administrationsomkostninger				
Honorar formand	104.228	105	104	105
Honorar kasserer	27.136	27	24	25
Honorar måleraflæsning	9.400	6	6	6
Løn rengøring	15.734	9	6	5
AUB, AES, Barsel mm.	44	0	0	0
Kørselsomkostninger	7.500	0	5	5
Løn projekter	10.750	36	30	20
Bestyrelsesmøder	9.000	10	10	12
Forsikringer	28.174	27	29	26
Kursus for bestyrelsesmedlemmer	0	0	2	2
Revisor, opkrævning vandafgift mm.	99.494	106	135	135
Revisor, bogføring og udarbejdelse/revision regnskab	53.875	59	50	45
Revisor, øvrig assistance	7.331	8	0	0
Personaleomkostninger	29.737	29	30	40
Annoncer og reklame	1.956	0	8	8
Porto og gebyrer	18.909	19	20	20
Kontorartikler	864	6	15	20
Telefonudgifter	4.788	13	15	10
Kontingenter	79.590	73	85	95
Ledningsregistrering	5.514	5	7	12
IT- og servicekontrakter	69.356	53	55	55
Forbrugerinformation	0	0	15	10
Repræsentation gaver	0	1	1	1
Generalforsamlinger	3.131	3	5	5
Juridisk bistand	0	2	0	0
Tab på debitorer	163	1-	5	0
Diverse	0	0	2	2
Administrationsomkostninger i alt	586.674	596	664	664

NOTER

			2024 kr. 1000 Budget Ej revideret	2025 kr. 1000 Budget Ej revideret
	2024	2023 kr. 1000		
6 Andre driftsindtægter				
Måleraflæsningsgebyrer	0	0	7	7
Rykkergebyrer	5.100	0	5	5
Lukkegebyrer.....	0	0	2	2
Flyttegebyrer.....	10.500	9	15	15
Genåbningsgebyr	0	0	2	5
Aflæsningsgebyr Vordingborg Forsyning	20.073	19	19	19
Andre driftsindtægter i alt.....	35.673	28	50	53

7 Andre finansielle omkostninger				
Garantiprovision Vordingborg Kommune.....	21.615	22	0	20
Renteudgifter pengeinstitut.....	0	0	5	0
Renteudgifter Kommunekredit	98.507	50	100	80
Renteudgifter kreditorer.....	3	0	0	0
Andre finansielle omkostninger i alt	120.125	72	105	100

	Vandværk og ledningsnet før 1996	Vandmålere	Boringer	Maskinanl- æg	Ledningsan- læg	Solcelleanl- æg	Udvidelse af vandværk
8 Materielle anlægsaktiver							
Anskaffelsessum, primo.....	5.308.700	821.461	1.874.407	705.093	7.943.873	248.968	6.512.271
Kostpris 31. december 2024	5.308.700	821.461	1.874.407	705.093	7.943.873	248.968	6.512.271
Af-/nedskrivninger, primo	4.150.783-	439.655-	20.165-	643.088-	2.398.491-	97.949-	1.438.431-
Årets af-/nedskrivninger	106.174-	68.455-	37.488-	21.068-	158.877-	9.959-	131.295-
Afskrivninger 31. december 2024	4.256.957-	508.110-	57.653-	664.156-	2.557.368-	107.908-	1.569.726-
Materielle anlægsaktiver i alt.....	1.051.743	313.351	1.816.754	40.937	5.386.505	141.060	4.942.545

NOTER

	2024	2023 kr. 1000		
9 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser				
Vandafgift	384.496	484		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser i alt.....	384.496	484		
10 Andre tilgodehavender				
Diverse tilgodehavender	20.073	19		
Andre tilgodehavender i alt	20.073	19		
11 Likvide beholdninger				
Lollands Bank 1002920.....	2.343.707	4.478		
Lollands Bank 6 mdr. 2462461	1.500.000	0		
Lollands Bank 12 mdr. 2462479	1.500.000	0		
Likvide beholdninger i alt	5.343.707	4.478		
12 Over- underdækning				
Overdækning pr. 1. januar	14.537.799	13.388		
Årets over- underdækning	221.523	1.150		
Over- underdækning i alt.....	14.759.322	14.538		
	Gæld i alt primo	Gæld i alt ultimo	Kortfristet andel	Restgæld efter 5 år
13 Langfristede gældsforpligtelser				
Gæld til realkreditinstitutter.....	2.961.314	2.881.972	82.042	2.442.883
	2.961.314	2.881.972	82.042	2.442.883

NOTER

	2024	2023 kr. 1000
14 Anden gæld		
Moms og afgifter	341.872	336
Skyldig A-skat	23.683	22
Skyldige feriepenge	122	0
Skyldig afgift af ledningsført vand.....	1.454.568	1.408
Anden gæld i alt	1.820.245	1.766
15 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
Der foreligger ingen kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.		
16 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Der foreligger ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser.		